

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0640 -2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	RAFAEL DAVID VARGAS FAJARDO
Cedula	16.378.451
Valor del contrato:	\$46.956.000
Fecha inicio	15/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$3.130.400
No. Planilla	5250763072
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9997026428
Operador:	SOI
Fecha de Pago	04/06/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: (x) Vencida () Anticipada () Extemporánea	
CUOTA NÚMERO (06)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Proponer estrategias de acciones para la formación deportiva experiencial a través de la estructuración e implementación de estrategias y proyecciones del programa, en coherencia con el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) y el Plan de Desarrollo, complementado con acciones que fortalezcan la planeación y ejecución de las actividades propias del programa. 2. Diseñar los informes parciales y finales, recopilando y procesando la información producto de la gestión y ejecución del proyecto, garantizando el cumplimiento de los indicadores establecidos y la adecuada sistematización de la información generada. 3. Planificar actividades de carácter misional que permitan la articulación con entidades públicas y privadas, tendientes a enriquecer la ejecución del programa, fortaleciendo los procesos de coordinación. 4. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa. 5. Verificar el cumplimiento de las actividades asociadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. formulé la estrategia de organización del Plan de Trabajo por Procesos P01, proyectada para el mes de junio de 2026, con el propósito de contribuir al cumplimiento de las metas establecidas por el programa “Deporte al Barrio”. Esta estrategia contempla la socialización de la oferta institucional de los programas de la Subsecretaría de Fomento ante la comunidad, con el fin de fortalecer la cobertura, promover la participación de los beneficiarios y garantizar el acceso a las actividades programadas en las 22 comunas y los 15 corregimientos de Santiago de Cali. . 2. elaboré un informe técnico consolidado, recopilando y sistematizando la información correspondiente a la ejecución del programa “Deporte al Barrio” con corte a la fecha, con el propósito de realizar seguimiento al avance de las actividades, verificar el cumplimiento de los indicadores establecidos y contribuir al logro de las metas definidas en el marco del objeto contractual. 3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación 4. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación 5. realicé seguimiento a los faltantes identificados en las actividades 12 ,17 y 19 de la carpeta de calidad de la línea P011 Deporte al Barrio, con el fin de garantizar su actualización y cumplimiento oportuno. 6. realicé seguimiento SESOL (corte 29.05.2026) - Prioridades Encuentros y Consejos ciudadanos realizados por la SDTYPC en comunas y corregimientos en el año 2024 - 2025 - 2026 - Organismos de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, de apoyo al Sistema de Participación Ciudadana en el proceso de Espacios Participativos para concertar y Priorizar Inversiones en el Territorio (Consejos Ciudadanos) en comunas y corregimientos de la Secretaría de Desarrollo territorial y Participación Ciudadana 2024 - 2025 – 2026 .
---	---

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1kZNfBQFJ2hRFu7WvhMFMaaTX4NX0YIPp?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026